TUTORIAL PARA EMITIR BORDERÔ DO CARTÃO DE COMPRAS CDL PRIMEIRO ACESSO

1 - Para emitir o borderô do Cartão de Compras CDL da sua empresa, entre no site www.cdlmoc.com.br e clique na opção BORDERÔ CARTÃO na barra de menu.



2 - Após clicar na opção BORDERÔ CARTÃO aparecerá em seguida a tela abaixo. Digite o código e a senha do credenciado, depois clique em INICIAR.



3 - Após clicar em INICIAR aparecerá a tela abaixo. Informe o período para emissão do BORDERÔ DO CARTÃO (preencha a DATA INICIAL e a DATA FINAL incluindo barras, no formato DD/MM/AAAA - exemplo: 16/07/2015) e clique no botão CONFIRMAR.



4 - Após clicar em CONFIRMAR, aparecerá uma tela com os dados do CREDENCIADO, constando o CÓDIGO, NOME DA EMPRESA E O PERÍODO PARA A EMISSÃO DO BORDERÔ DO CARTÃO. Após Confirmar os dados clique em SIM para avançar a próxima tela.



BORDERO CARTÃO DE COMPRAS CDL

Por favor, confirme os dados para emissão do Bordero.



5 - Após clicar no botão SIM, surgirá a tela com as informações a serem impressas com os seguintes campos: DATA COMPRA, CÓDIGO CONSUMIDOR, NOME CONSUMIDOR, NÚMERO DE AUTORIZAÇÃO, VALOR DA COMPRA E VALOR LÍQUIDO. O passo seguinte é clicar em IMPRIMIR.

BORDERÔ DE ENTRADA DE COMPROVANTE DE DÉBITO

Cartão de Compras CDL

Periodo de 01/07/2015 a 30/07/2015

		imprimir			
Data Compra Codigo Consumidor Nome Consumidor			Numero Autorização Valor Compra Valor Líquido		
15/07/2015	XXXX	****	XXXXXX	XXXX	XXXX
15/07/2015	XXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXX	XXXX	XXXX

6- Após confirmar a impressão do BORDERÔ DO CARTÃO CDL, este deverá ser anexado às 1ª VIAS DOS COMPROVANTES DE DÉBITO que deverão ser encaminhadas para a CDL com data, assinatura e carimbo da empresa.